Om het opstellen van een goede vacature zo makkelijk mogelijk te maken, heeft ZEL een sjabloon voor u opgesteld. Vervang de groene uitleg door uw eigen teksten. Uiteraard kunt u waar nodig afwijken van het sjabloon. Als u bepaalde zaken niet duidelijk vindt of hulp bij nodig heeft, aarzel niet om te bellen of te mailen.

**Sjabloon vacature**

**Titel** (functienaam die zo concreet mogelijk is en waar volgens google veel op wordt gezocht, aantal uren, plaatsnaam)

***Liefst hier een foto van de medewerkers van de praktijk. Of van de praktijk.***

**Intro** (dit is de pitch op basis waarvan de sollicitant wil solliciteren. Het moet zeer wervend zijn, moet laten zien waar de functie en de praktijk onderscheidend in zijn. Het beste werkt het in vragen te formuleren of een quote te gebruiken van een medewerker, ex-medewerker of de leidinggevende)

***Optioneel*:** hier kan een kleine tekst komen over de praktijk: Hoeveel patiënten heeft de praktijk, welke collega’s(aantal en functie) werken er, wat kenmerkt de praktijk waardoor de sollicitant bij deze praktijk zal willen werken en er ook zal passen.

**Jouw werkdag/ Wat ga je doen als (functienaam invullen)** : (zo concreet mogelijk, kort en bondig aangeven wat jouw taken zijn. Goed is om hier aan te geven wat net anders/leukere taken zijn dan bij de concurrent)

* ..
* ..
* ..
* ..
* ..

**Jouw kwaliteiten**: (max 5 en alleen diegene die echt noodzakelijk zijn voor de functie)

* ..
* ..
* ..
* ..
* ..

**Wat heb je nodig**: (harde-functie eisen zoals werkervaring, opleiding of systeemkennis. Alleen als ze noodzakelijk zijn. Bedenk goed dat dit de drempels zijn waarom een sollicitant niet solliciteert)

* ..
* ..
* ..
* ..
* ..

**Wat bieden wij jou**: (salaris erin zetten, secundaire arbeidsvoorwaarden waarvan je weet dat de doelgroep dat aantrekkelijk vindt. Vermijdt woorden die iedereen gebruikt, maak het toegespitst naar jouw praktijk)

* ..
* ..
* ..
* ..
* ..

**Interesse? Solliciteer dan nu!**

Stuur jouw CV met korte motivatie naar (contactpersoon inclusief mailadres). Wil je graag meelopen of een kop koffie drinken? Dat kan ook. Bel of whatt’s app naar 06-………. Dat kan natuurlijk ook als je nog vragen hebt over de functie of de sollicitatie.

De vacature staat open tot …. OF We laten je binnen een dag iets weten na je sollicitatie.